
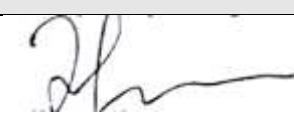





POLITEKNIK NEGERI MEDAN
JURUSAN TEKNIK KOMPUTER DAN INFORMATIKA
PRODI MANAJEMEN INFORMATIKA

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER

MATA KULIAH (MK)	KODE	BOBOT (sks)	SEMESTER	Tgl Penyusunan
Praktik Aplikasi Akuntansi	MIMPB21210	2 SKS	2	21 Januari 2022
OTORISASI	Nama Koordinator Pengembang RPS	Koordinator Bidang Keahlian (Jika ada)	Ketua PRODI	
	 Kadri Yusuf, S.T., M.Kom	 Ajulio Padly Sembiring, S.T., M.Kom.	 Arif Ridho Lubis, BIT, M.Sc.IT	
Capaian Pembelajaran (CP) Catatan: S: Sikap P: Pengetahuan KU: Keterampilan Umum KK: Keterampilan Khusus	CPL-PRODI yang dibebankan pada MK			
	S6	Bekerjasama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan		
	PP2	Menguasai konsep teoritis dan mampu menggunakan aplikasi computer akuntansi		
	S11	Menginternalisasikan prinsip-prinsip etika organisasi, etika bisnis dan profesi		
	KU2	Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur		
	KK2	Mampu mengaplikasikan bidang keahliannya dan memanfaatkan ilmu pengetahuan, teknologi, dan/atau seni pada bidangnya dalam penyelesaian		
	PP5	mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan		
	PP7	Menguasai dan mampu mengoperasikan aplikasi computer akuntansi		
	Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK)			
	1	Mampu menjelaskan karakter masing-masing jenis perusahaan dalam kaitannya dengan sistem akuntansi melalui konsep keilmuan dasar Basic Accounting,dan		
2	Mampu menjelaskan latar belakang dan bagaimana konsep sistem akuntansi yang di komputerisasi			
3	Menguasai kemampuan mengolahan data akuntansi, menganalisis dan memasukkan data serta membuat laporan keuangan melalui sistem			
4	Menguasai prinsip-prinsip dan teori-teori pembelajaran Basic Accounting hingga Pembuatan Financial Report secara terkomputerisasi			
5	Mampu menjelaskan perbedaan siklus akuntansi pada akuntansi manual dan komputerisasi			
Deskripsi Singkat MK	Mata kuliah ini akan menjelaskan tentang bagaimana menyajikan laporan keuangan pada suatu organisasi atau perusahaan dengan bantuan komputer. Untuk mencapai tujuan di atas, materi berisi pengolahan data akuntansi, analisis data dan memasukkan data dan membuat laporan keuangan			

Bahan Kajian / Materi Pembelajaran	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kontrak Belajar 2. Pengantar Akuntansi 3. Excel : Bukti Transaksi, Daftar Perkiraan dan Jurnal Umum 4. Excel : Buku Besar 5. Excel Neraca Saldo dan Neraca Lajur 6. Excel Menghitung Rugi Laba pada Neraca Lajur 7. Excel Menghitung Neraca, membuat Laporan Rugi Laba Modal, Laporan Neraca 8. MID. 9. Mengetahui MYOB dan Mengaktifkan Program MYOB 10. Membuat Data Akun 11. SETUP - Balance dan SETUP Liked Account 12. CARD File 13. Persediaan (Inventory) 14. Penyelesaian Trnasaki Perusahaan Dagang 15. Penyelesaian Trnasaki Perusahaan Jasa 16. UAS 																		
Pustaka	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%;">Utama :</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>Sri Rahayu Dkk, Laporan Keuangan dengan MYOB Accounting Right Premier Versi 19 (Medan, Perdana Publishing, 2017)</td> </tr> <tr> <td>Pendukung :</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>Supriyanto Dkk, Aplikasi Akuntansi Komputer, (MediaKom, 2015)</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Arifin, Johar (2001), Mengupas Tuntas MYOB Accounting Multi Currency, Cetakan ke-1 Elex Media Komputindo, Jakarta</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Asroel Kama (2008), Panduan Praktis Menyusun Laporan Keuangan dengan MYOB, MediaKita Jakarta</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Duwi Priyatno (2011), Kita Suci Belajar Komputer akuntansi, MediaKom, Yogyakarta</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Fitrawansyah, Elam Kurniawan (2013), Langkah-Langkah Jitu Menggunakan MYOB Accounting untuk Perusahaan Dagang, Jasa dan Manufaktur, Mitra Wacana Media, Jakarta</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Mahmudi, Ali (2004) Laporan Keuangan semudah Klik Mouse MYOB Accounting Plus Versi 13, Edisi ke-1, Andi Yogyakarta</td> </tr> </table>	Utama :			Sri Rahayu Dkk, Laporan Keuangan dengan MYOB Accounting Right Premier Versi 19 (Medan, Perdana Publishing, 2017)	Pendukung :			Supriyanto Dkk, Aplikasi Akuntansi Komputer, (MediaKom, 2015)		Arifin, Johar (2001), Mengupas Tuntas MYOB Accounting Multi Currency, Cetakan ke-1 Elex Media Komputindo, Jakarta		Asroel Kama (2008), Panduan Praktis Menyusun Laporan Keuangan dengan MYOB, MediaKita Jakarta		Duwi Priyatno (2011), Kita Suci Belajar Komputer akuntansi, MediaKom, Yogyakarta		Fitrawansyah, Elam Kurniawan (2013), Langkah-Langkah Jitu Menggunakan MYOB Accounting untuk Perusahaan Dagang, Jasa dan Manufaktur, Mitra Wacana Media, Jakarta		Mahmudi, Ali (2004) Laporan Keuangan semudah Klik Mouse MYOB Accounting Plus Versi 13, Edisi ke-1, Andi Yogyakarta
Utama :																			
	Sri Rahayu Dkk, Laporan Keuangan dengan MYOB Accounting Right Premier Versi 19 (Medan, Perdana Publishing, 2017)																		
Pendukung :																			
	Supriyanto Dkk, Aplikasi Akuntansi Komputer, (MediaKom, 2015)																		
	Arifin, Johar (2001), Mengupas Tuntas MYOB Accounting Multi Currency, Cetakan ke-1 Elex Media Komputindo, Jakarta																		
	Asroel Kama (2008), Panduan Praktis Menyusun Laporan Keuangan dengan MYOB, MediaKita Jakarta																		
	Duwi Priyatno (2011), Kita Suci Belajar Komputer akuntansi, MediaKom, Yogyakarta																		
	Fitrawansyah, Elam Kurniawan (2013), Langkah-Langkah Jitu Menggunakan MYOB Accounting untuk Perusahaan Dagang, Jasa dan Manufaktur, Mitra Wacana Media, Jakarta																		
	Mahmudi, Ali (2004) Laporan Keuangan semudah Klik Mouse MYOB Accounting Plus Versi 13, Edisi ke-1, Andi Yogyakarta																		
Dosen Pengampu	Kadri Yusuf, ST., M.Kom																		
Mata kuliah syarat	-																		

Mg Ke-	Sub-CPMK (Kemampuan akhir tiap tahapan belajar)	Bahan Kajian (Materi Ajar dan Referensi)	Bentuk Pembelajaran, Metode Pembelajaran, Penugasan Mahasiswa,	Pengalaman Belajar Mahasiswa	Kriteria (Indikator) Penilaian	Bobot Penilaian (%)
			Luring(<i>offline</i>) Daring (<i>online</i>)			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Memahami rencana perkuliahan dan sistem penilaian yang akan digunakan dalam pembelajaran	1. Kontrak Belajar	<i>Self Introduction</i> 2 x 50 M = 1 Jam 40 Menit Dosen Centered Learning & Studi Kasus	Memahami rencana perkuliahan dan sistem penilaian yang akan digunakan dalam pembelajaran	1. Ketepatan menjelaskan jati diri masing-masing 2. Ketepatan menjelaskan kontrak belajar dalam satu semester	
2	MS Excel Pengantar Siklus Akuntansitansi	1. Persamaan Akuntansi 2. Laporan Keuangan 3. Analisis Transaksi	Penjelasan oleh dosen ybs.	Memahami siklus akuntansi dengan MS Excel	1. Ketepatan menjelaskan Persamaan Akuntansi	1/14 x 100 point= 7

			2 x 50 M = 1 Jam 40 Menit Collaborative Learning		2. Ketepatan membuat Laporan Keuangan 3. Ketepatan membaca Analisis Transaksi	
3	Excel : Bukti Transaksi, Daftar Perkiraan dan Jurnal Umum	1. Siklus Akuntansi 2. Siklus Akuntansi Aplikasi Akuntansi MS Excel 3. Menu dan Fungsi Yang digunakan 4. Merancang Kode Rekening 5. Membuat Jurnal Umum	Penjelasan oleh dosen ybs. 2 x 50 M = 1 Jam 40 Menit Collaborative Learning	Memahami menu dan fungsi dalam pembuatan Jurnal Umum	1. Siklus Akuntansi 2. Siklus Akuntansi Aplikasi Akuntansi MS Excel 3. Menu dan Fungsi Yang digunakan 4. Merancang Kode Rekening 5. Membuat Jurnal Umum	1/14 x 100 point= 7 point
4	Excel : Buku Besar	1. Mengcopy Sheet Jurnal Umum 2. Membuat Data Filter 3. Menghitung Subtotal Debet dengan menggunakan Formula 4. Menghitung Subtotal Kredit dengan menggunakan Formula 5. Menghitung Saldo	Penjelasan oleh dosen ybs. 2 x 50 M = 1 Jam 40 Menit Collaborative Learning	Pemahaman tentang manajemen dana	1. Ketepatan memahami Mengcopy Sheet Jurnal Umum 2. Ketepatan Membuat Data Filter 3. Ketepatan Menghitung Subtotal Debet dengan menggunakan Formula 4. Ketepatan Menghitung Subtotal Kredit dengan menggunakan Formula 5. Ketepatan Menghitung Saldo	1/14 x 100 point= 7 point
5	Excel Neraca Saldo dan Neraca Lajur	1. Membuat Data Validasi 2. Mengisi Kolom Debet dengan menggunakan fungsi IF 3. Mengisi Kolom Kredit dengan menggunakan fungsi IF 4. Mengcopy sheet Neraca Saldo 5. Mengisi Kolom Debet dan Kredit neraca penyesuaian dengan menggunakan rumus	Penjelasan oleh dosen ybs. 2 x 50 M = 1 Jam 40 Menit Collaborative Learning	Pemahaman dalam membuat Neraca Lajur dengan MS Excel	1. Ketepatan Membuat Data Validasi 2. Ketepatan Mengisi Kolom Debet dengan menggunakan fungsi IF 3. Ketepatan Mengisi Kolom Kredit dengan menggunakan fungsi IF 4. Ketepatan Mengcopy sheet Neraca Saldo 5. Ketepatan Mengisi Kolom Debet dan Kredit neraca penyesuaian dengan menggunakan rumus	1/14 x 100 point= 7 point

6	Excel Menghitung Rugi Laba pada Neraca Lajur	1. Menghitung Debet dan Kredit dengan menggunakan rumus	Penjelasan oleh dosen ybs. 2 x 50 M = 1 Jam 40 Menit Collaborative Learning	Pemahaman tentang menghitung Rugi Laba pada Neraca Lajur	1. Ketepatan Menghitung Debet dan Kredit dengan menggunakan rumus	1/14 x 100 point= 7 point
7	Excel Menghitung Neraca, membuat Laporan Rugi Laba Modal, Laporan Neraca	1. Menghitung Sisi Debet dan Kredit pada Neraca 2. Membuat Laporan Rugi Laba 3. Membuat Perubahan Modal	Penjelasan oleh dosen ybs. 2 x 50 M = 1 Jam 40 Menit Collaborative Learning	Pemahaman dalam membuat dan menghitung Laporan Rugi Laba pada Laporan Neraca	1. Ketepatan Menghitung Sisi Debet dan Kredit pada Neraca 2. Ketepatan Membuat Laporan Rugi Laba 3. Ketepatan Membuat Perubahan Modal	1/14 x 100 point= 7 point
8	UJIAN TENGAH SEMESTER					
9	Mengenal MYOB dan Mengaktifkan Program MYOB	1. Penjelasan MYOB 2. MengInstal Program MYOB 3. Mebuat Data Baru	Penjelasan oleh dosen ybs. 2 x 50 M = 1 Jam 40 Menit Collaborative Learning	Pemahaman tentang MYOB	1. Ketepatan dan memahami Penjelasan MYOB 2. Ketepatan MengInstal Program MYOB 3. Keteepatan Mebuat Data Baru	1/14 x 100 point= 7 point
10	Membuat Data Akun	1. Buka daftar Akun 2. Account List 3. Menghapus Account yang tidak terpakai	Penjelasan oleh dosen ybs. 2 x 50 M = 1 Jam 40 Menit Collaborative Learning	Pemahaman tentang analisis pasar uang dan valas	1. Ketepatan membuat daftar Akun 2. Ketetapanan membuat Account List 3. Ketepatan Menghapus Account yang tidak terpakai	1/14 x 100 point= 7 point
11	SETUP - Balance dan SETUP Liked Account	1. Setup balance untuk semua data 2. Linked Account yang diisi melalui menu setup 3. Memberi Fungsi masing-masing Account 4. Linked Sales Account	Penjelasan oleh dosen ybs. 2 x 50 M = 1 Jam 40 Menit Collaborative Learning	Pemahaman tentang dalam setup Balances dan setup Liked Account	1. Ketepatan meSetup balance untuk semua data 2. Ketepatan membuat Linked Account yang diisi melalui menu setup 3. Ketetapanan Memberi Fungsi masing-masing Account 4. Ketatepatan meLinked Sales Account	1/14 x 100 point= 7 point
12	CARD File	1. Card List 2. Cosutomer Opening Balance	Penjelasan oleh dosen ybs.	Pemahaman membuat Card file	1. Ketepatan Card List	1/14 x 100 point= 7 point

		3. Supplier Opening Balances 4. Employere Opening Balance	2 x 50 M = 1 Jam 40 Menit Collaborative Learning		2. Ketepatan membuat Cosutomer Opening Balance 3. Ketepatan Supplier Opening Balances 4. Ketepatan Employere Opening Balance	
13	Persediaan (Inventory)	1. Inventory opening balance 2. Command Centre 3. Opening Balance	Penjelasan oleh dosen ybs. 2 x 50 M = 1 Jam 40 Menit Collaborative Learning	Pemahaman tentang pembuatan Inventory (persediaan)	1. Ketepatan membuat Inventory opening balance 2. Ketepatan membuat Command Centre 3. Ketepatan membuat Opening Balance	1/14 x 100 point= 7 point
14	Penyelesaian Trnasaki Perusahaan Dagang	Menyelesaikan Kasus Perusahaan Dagang	Penjelasan oleh dosen ybs. 2 x 50 M = 1 Jam 40 Menit Penyelesaian Kasus	Pemahaman dalam menyelsaikan kasus	1. Ketepatan dalam mengerjakan Kasus Persuahaan Dagang	1/14 x 100 point= 7 point
15	Penyelesaian Transaksi Perusahaan Jasa	Menyelesaikan Kasus Perusahaan Jasa	Penjelasan oleh dosen ybs. 2 x 50 M = 1 Jam 40 Menit Penyelesaian Kasus	Pemahaman dalam penyelesaian Kasus	1. Ketepatan dalam mengerjakan Kasus Persuahaan Jasa	1/14 x 100 point= 7 point
16	UJIAN AKHIR SEMESTER					

Catatan :

- Capaian Pembelajaran Lulusan PRODI (CPL-PRODI)** adalah kemampuan yang dimiliki oleh setiap lulusan PRODI yang merupakan internalisasi dari sikap, penguasaan pengetahuan dan ketrampilan sesuai dengan jenjang prodinya yang diperoleh melalui proses pembelajaran.
- CPL yang dibebankan pada mata kuliah** adalah beberapa capaian pembelajaran lulusan program studi (CPL-PRODI) yang digunakan untuk pembentukan/pengembangan sebuah mata kuliah yang terdiri dari aspek sikap, ketrampilan umum, ketrampilan khusus dan pengetahuan.
- CP Mata kuliah (CPMK)** adalah kemampuan yang gnin dijabarkan secara spesifik dari CPL yang dibebankan pada mata kuliah, dan bersifat spesifik terhadap bahan kajian atau materi pembelajaran mata kuliah tersebut.
- Sub-CP Mata kuliah (Sub-CPMK)** adalah kemampuan yang dijabarkan secara spesifik dari CPMK yang dapat diukur atau diamati dan merupakan kemampuan akhir yang direncanakan pada tiap tahap pembelajaran, dan bersifat spesifik terhadap materi pembelajaran mata kuliah tersebut.
- Kreteria Penilaian** adalah patokan yang digunakan sebagai ukuran atau tolok ukur ketercapaian pembelajaran dalam penilaian berdasarkan indikator- indikator yang telah ditetapkan. Kreteria penilaian merupakan pedoman bagi penilai agar penilaian konsisten dan tidak bias. Kreteria

dapat berupa kuantitatif ataupun kualitatif.

6. **Bentuk penilaian:** tes dan non-tes.

7. **Bentuk pembelajaran:** Kuliah, Responsi, Tutorial, Seminar atau yang setara, Praktikum, Praktik Studio, Praktik Bengkel, Praktik Lapangan, Penelitian, Pengabdian Kepada Masyarakat dan/atau bentuk pembelajaran lain yang setara.
8. **Metode Pembelajaran:** Small Group Discussion, Role-Play & Simulation, Discovery Learning, Self-Directed Learning, Cooperative Learning, Collaborative Learning, Contextual Learning, Project Based Learning, dan metode lainnya yg setara.
9. **Materi Pembelajaran** adalah rincian atau uraian dari bahan kajian yg dapat disajikan dalam bentuk beberapa pokok dan sub-pokok bahasan.
10. **Bobot penilaian** adalah prosentasi penilaian terhadap setiap pencapaian sub-CPMK yang besarnya proposional dengan tingkat kesulitan pencapaian sub- CPMK tsb., dan totalnya 100%.
11. TM = Tatap Muka, PT = Penugasan